



## REGLAS PARA LA PRESENTACIÓN Y EVALUACION LA TESIS DE MÁSTER / TRABAJO FIN DE MÁSTER PARA EL CURSO ACADÉMICO 2021-2022

La Tesis/Trabajo Fin de Máster (TFM) es el último paso para la finalización del GEMMA y la obtención del título correspondiente. Debe basarse en una investigación original e independiente que demuestre el conocimiento y las habilidades adquiridas durante el período de estudios. Toma la forma de trabajo o tesis de investigación, realizado individualmente por el alumnado, desde una perspectiva feminista/de género, sobre un tema relevante elegido por el/la estudiante y acordado con su supervisor/a.

### Extensión

De 20.000 a 30.000 palabras (30.000-40.000 palabras para la Universidad de Bolonia)

### Tema

El tema debe ser acordado entre el/la Director/a principal y el alumnado y ha de ser:

- Relevante para el área de Estudios de las Mujeres y de Género
- Aportación original al tema seleccionado
- Formulado claramente desde un marco teórico de referencia
- Conducente a conclusiones contrastadas sobre la base de dicho marco teórico

### Lenguas

Se presentará el trabajo en una de las tres lenguas oficiales del Consorcio GEMMA: español, inglés o italiano. La institución que concede los créditos por la Tesis / TFM decidirá sobre las posibles lenguas en las que se permitirá presentar el trabajo.

A criterio de cada institución, si la lengua utilizada en la redacción del trabajo fuese diferente de la lengua de instrucción de la institución donde se presenta, se podrá solicitar la traducción de un resumen del mismo (índice, introducción, capítulos y conclusiones) antes de la entrega final. Llegado el caso, esto sería comunicado al alumnado individualmente por su supervisor/a.

### Formato

### Portada

La portada debe contener la siguiente información:

- Título de la Tesis / TFM
- El nombre del/la investigador/a
- Los nombres de ambas/os Directoras/es (principal y de apoyo)
- El nombre de la institución o departamento donde se presenta la Tesis / TFM



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género  
Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

- El año de presentación
- Los logos oficiales de ambas universidades que forman la ruta de movilidad, de Erasmus Mundus y de GEMMA, según las normas de cada institución (ver la normativa local)<sup>1</sup>

### Página del Consorcio GEMMA

Debe aparecer justo después de la portada y ha de contener:

- Contenidos como los de la portada
- La firma del visto bueno del/la Directora/a principal
- Logos de todas las universidades socias GEMMA

### Resumen (abstract)

En la lengua en la que se presenta el trabajo junto con su traducción a la lengua de la segunda institución, si ésta fuese diferente.

La extensión máxima de cada resumen será de 300 palabras.

### Estructura de Contenidos

- Portada
- Página del Consorcio GEMMA
- Resumen / resúmenes
- Reconocimientos y agradecimientos (opcional)
- Índice
- Introducción
- Capítulo teórico / metodológico / revisión de la literatura escrita sobre el tema
- Cuerpo del Trabajo (resultados/discusión), dividido en capítulos y subcapítulos.
- Conclusiones
- Obras citadas /Bibliografía
- Apéndice/s (opcional, no incluidos en el límite de palabras)

Esta es una propuesta de estructura, pero la misma se adaptará al tipo de trabajo de investigación según se acuerde con el/la Directora/a principal del mismo.

### Referencias bibliográficas

Las normas para la citación y referencias bibliográficas serán acordadas con la directora principal.

### Registro

Se realizará mediante el envío de un correo electrónico por parte del alumnado a las coordinadoras de las dos universidades que conforman la ruta de movilidad (con copia a [gemma@ugr.es](mailto:gemma@ugr.es)). El email contendrá el archivo adjunto de 1-2 páginas incluyendo:

<sup>1</sup> Excepción: La Universidad de Bolonia no permite el uso del logo de la universidad en los trabajos de estudiantes.



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género  
Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

- título provisional de la Tesis / TFM,
- nombre de la/el estudiante,
- nombres de la universidad de acogida y de la universidad de movilidad (especificando donde se presentará la Tesis / TFM),
- nombres de las/os directoras/es principal y de apoyo (una vez obtenida la aprobación de las/os mismas/os y de las coordinadoras locales de ambas universidades),
- un resumen de aproximadamente 300 palabras, escrito en la lengua de presentación de la Tesis.
- Convocatoria en la que esperan defender su TFM (cuando haya varias convocatorias)

**La fecha límite para este trámite es el 20 DE FEBRERO de 2022**

### Supervisión

El/la estudiante elegirá un/a **Director/a principal**, en la institución donde se presenta la Tesis / TFM, con ayuda de la Coordinación local del GEMMA que tendrá en cuenta el tema, la disponibilidad de la plantilla y las preferencias expresadas por el alumnado para la asignación definitiva. La segunda institución, igualmente a través de su Coordinadora local, también ayudará al/a la estudiantes a elegir un/a **Director/a de apoyo**.

### Responsabilidades de las directoras y del alumnado

**Director/a principal:** La responsabilidad final sobre la supervisión del trabajo recaerá en el/la Director/a principal, que seguirá los procedimientos establecidos por su institución. El contacto con el alumnado incluirá, al menos, una reunión preliminar para diseñar el proyecto de investigación (antes de la fecha de registro) y otras dos reuniones antes de la presentación del texto final.

**Director/a de apoyo:** El/la Director/a de apoyo dará su visto bueno al diseño de la investigación al inicio del cuarto semestre (antes de la fecha del registro) y al texto final antes de su presentación. Las coordinadoras locales pueden actuar de vínculo entre la directora principal y de apoyo, de ser necesario.

**El alumnado:** deberá **mantener un contacto regular con ambas/os directoras/es para la supervisión y progreso del trabajo** y actuar de vínculo entre éstas/os, de ser necesario. Asimismo, tendrá que **enviar el borrador final de la Tesis / TFM al/la Directora/a de apoyo al menos 30 días antes de la fecha prevista para su evaluación (ver tabla de fechas)** y guardar el acuse de recibo tanto del borrador, como del trabajo final a la fecha del depósito del mismo (por parte de ambas/os Directoras/es).

El alumnado que no mantenga a sus supervisores/as principal y de apoyo debidamente informados/as sobre el progreso de su trabajo y no envíen los borradores finales con la antelación suficiente para su adecuada lectura y evaluación corren el riesgo de que se rechace su entrega, tengan que volver a matricularse en la convocatoria siguiente y abonar nuevas tasas.

### Presentación y evaluación

Instituto Universitario de Investigación de Estudios de las Mujeres y de Género | Calle Rector López Argüeta s/n | Centro de Documentación Científica | Universidad de Granada | 18071 Granada | tel.: +34958244349 | fax:34958242828 | email: [gemma@ugr.es](mailto:gemma@ugr.es) | web: <http://masteres.ugr.es/gemma/>



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

Ambas/os directoras/es deberán emitir sendos informes finales (máximo 500 palabras) y enviarlos a la coordinadora local de GEMMA de la universidad donde se presenta la Tesis / TFM (o, en su caso, al evaluador/a indicado/a por dicha coordinadora) antes de la evaluación del trabajo. Estos informes serán tenidos en cuenta para la calificación final por la comisión evaluadora.

Las Tesis / TFM deben entregarse según los procedimientos y fechas que exigen las dos universidades que componen la ruta de movilidad. Algunas instituciones evaluarán mediante defensa / viva voce. El alumnado debe consultar ambas fechas de entrega, tanto de la universidad de acogida, como de la universidad de movilidad, y se recomienda encarecidamente que se acoja a la fecha más temprana (Véase: tabla del Apéndice 1 sobre fechas de presentación) y que, en caso de no hacerlo, consulte con las dos coordinaciones locales y la coordinación del consorcio GEMMA. Sólo en casos excepcionales, y si ambas universidades así lo estiman, se concederán prórrogas para la fecha de entrega y defensa (en su caso).

A la hora de planificar entregas y fechas, por favor, téngase en cuenta que la mayoría de las universidades del GEMMA cierran en agosto y las/los directoras/es no estarán disponibles. Se aconseja acordar las fechas de entrega con ambas/os directoras/es con antelación suficiente para no interferir con el derecho legítimo del profesorado a sus vacaciones anuales.

Las Universidades del Consorcio pueden establecer disposiciones especiales para la prórroga de esa fecha, según las normas y reglamentos de cada institución. Cuando sea necesario, las universidades del Consorcio establecerán una fecha anterior de presentación de la Tesis de máster, de manera que el alumnado beneficiario de la beca Erasmus Mundus pueda atenerse a los 24 meses de duración de dicha beca.

La evaluación se llevará a cabo por medio de una Comisión Evaluadora designada por la institución donde se presenta la Tesis de máster, e incluirá la participación del/la Director/a de apoyo (o de otro miembro de la plantilla de la segunda institución), bien en el acto público de defensa, o mediante un informe escrito de 500 palabras. Los criterios de evaluación se publicarán con antelación y se aplicará el sistema de calificación ECTS, sin perjuicio del uso del sistema local aplicable en cada institución.

En el caso de que existiera una discrepancia de más de 1 punto entre las notas propuestas por los organismos evaluadores, se asignará una tercera evaluadora de entre las Coordinadoras locales de GEMMA.

**NOTA SOBRE PLAGIO:**

Cualquier forma de plagio está estrictamente prohibida y será severamente penalizada de acuerdo con las reglas vigentes en ambas universidades implicadas. La penalización podría conllevar la expulsión del/a alumno/a del programa y/o a la no-obtención de los títulos finales. Para evitarlo se podrá requerir la entrega de informes digitales de plataformas antiplagio (Turnitin, etc).

**Reglas y reglamentos específicos para cada institución**



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

Además de las reglas de carácter general para todo el consorcio aquí expuestas, el alumnado deberá atender a la normativa reguladora de cada universidad. Se detallan a continuación algunos de los requisitos específicos de las diferentes universidades.

Para consultar las fechas de entrega en TODAS las universidades, véase Apéndice 1: CALENDARIO DE TESIS CONSORCIO GEMMA 2021-2022.

---

### Universidad de Bolonia

La Tesis debe ser un trabajo original y preferiblemente desde una perspectiva comparativa. La defensa oral de la Tesis / TFM se realizará ante la Comisión de Grado que se compone de al menos tres miembros (incluyendo el/la Director/a principal). El informe del/la Director/a de apoyo será tenido en cuenta por esta Comisión.

**Lengua:** En caso de que la Tesis esté en una lengua distinta al italiano, el alumnado deberá poder responder a una o dos preguntas en italiano durante el examen (el informe de 10 páginas en italiano NO será necesario, pero la tesis sí que debe incluir una versión en italiano del resumen).

**Formato:** La Tesis debe cumplir con las siguientes normas de estilo: cada página debe contener 32-35 líneas y cada línea debe contener 65-70 caracteres (Times, Courier, Helvética). El logo de la Universidad de Bolonia no debe aparecer en ningún momento en la Tesis. El alumnado puede encontrar un modelo de la portada de tesis en la siguiente web:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/LetteratureModerneComparePostcoloniali/redazione-tesi-voto-finale>

**Plazos y entrega:** El alumnado que presenta la Tesis en la Universidad de Bolonia debe cumplir con las fechas de registro oficial y de la entrega de la Tesis, reglamentadas por dicha universidad (sin perjuicio de las fechas reglamentadas por la segunda universidad que compone la ruta de movilidad). El alumnado que no respete los plazos límites no podrá recibir el título. El alumnado solamente puede graduarse en caso de haber completado todos los exámenes y créditos tanto de la universidad de acogida como de la de movilidad en el plazo establecido en el que se han de cumplir los requisitos. Información sobre plazos está disponible en la siguiente web:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/LetteratureModerneComparePostcoloniali/prova-finale>

Para graduarse, el alumnado debe seguir los siguientes pasos: 1) Hacer la "Petición de graduación online" – "Domanda di laurea online" y pagar la tasa de graduación (32€) a través de la página web y utilizando el botón "Graduación". 2) Después, la tesis debe ser enviada a través del portal del alumnado en formato PDF con los resúmenes de la tesis y las palabras clave; 3) la tesis debe ser aprobada online por el/la supervisora de la Universidad de Acogida. 4) Finalmente, el alumnado será informado por email sobre la fecha exacta de su defensa y la composición del Tribunal de Evaluación Final una semana antes en su dirección de correo @studio.unibo.it. Esta información solo estará disponible en la página personal del alumnado en



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

[www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) en la sección "Graduación". El alumnado puede elegir entre tres fechas de entrega de tesis. Las fechas finales se proporcionarán cada año según el calendario académico.

**Supervisión:** El/la supervisor/a de apoyo deberá enviar tanto al/a la supervisor/a principal como a la siguiente dirección de correo [master.gemmabologna@unibo.it](mailto:master.gemmabologna@unibo.it) un informe detallado sobre la tesis y sus comentarios y la evaluación final al menos dos semanas antes de la fecha final de evaluación.

**Becarios/as Erasmus Mundus:** Se recomienda al alumnado con beca Erasmus Mundus que defienda su tesis dentro del máximo de 24 meses de duración de su beca para evitar pagos extra no cubiertos por la beca.

---

### Universidad Central Europea

La defensa oral de la Tesis compone una parte integral de la nota final. La defensa se realizará ante una Comisión de defensa de CEU compuesta por dos miembros del equipo docente de CEU (el/la Director/a principal y el/la Presidente/a de la Comisión) y el/la directora/a de apoyo de la otra institución GEMMA (vía Skype u otra plataforma de videoconferencia o por teléfono si no es posible su presencia física). El informe escrito tanto del/la Director/a principal como de apoyo debe ser enviado al Departamento de Estudios de Género antes de la defensa.

El alumnado puede elegir entre dos posibles fechas para la presentación y defensa de la Tesis: el primer plazo de presentación del borrador al/a la Director/a de apoyo es en Mayo con FECHA FINAL DE ENTREGA a CEU: 3 de junio, con defensa a mediados de junio. La segunda fecha de defensa es en septiembre, con FECHA FINAL DE ENTREGA a CEU: 15 de Septiembre. El envío del borrador al/a la Supervisor/a de apoyo para la defensa en septiembre tiene que ser negociado individualmente. Hay que tener en cuenta que el alumnado que entregue su tesis en septiembre tiene que considerar los diferentes plazos de trabajo de las distintas universidades del GEMMA durante el verano, así como la capacidad limitada de supervisión durante ese periodo en lo que esto pueda afectar a la entrega del borrador final (podría ser antes de agosto). Puesto que algunas universidades socias del GEMMA no permiten acogerse al plazo de septiembre, cada estudiante deberá revisar cuidadosamente su situación y consultarlo con sus directoras/es y con la coordinación antes de elegir el plazo de septiembre.

---

### Universidad de Granada

El alumnado tiene derecho a dos convocatorias de evaluación: la ordinaria que se desarrollará en el mes de junio-julio (entrega y defensa, respectivamente) y la extraordinaria que tendrá lugar en julio-septiembre (entrega y defensa, respectivamente). Para el alumnado con beca Erasmus Mundus se recomienda acogerse a la fecha más temprana para concluir dentro del período de duración de la beca.

El alumnado registrará su TFM con indicación de la convocatoria a la que tiene previsto presentarse. En caso de que posteriormente decida cambiar la fecha por razones justificadas deberá solicitarlo a las [Instituto Universitario de Investigación de Estudios de las Mujeres y de Género](http://www.instituto.unigr.es) | Calle Rector López Argüeta s/n | Centro de Documentación Científica | Universidad de Granada | 18071 Granada | tel.: +34958244349 | fax: 34958242828 | email: [gemma@ugr.es](mailto:gemma@ugr.es) | web: <http://masteres.ugr.es/gemma/>



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género  
Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

coordinaciones locales de las dos instituciones que compongan su ruta de movilidad exponiendo las razones y con el visto bueno de las directoras principal y de apoyo.

El alumnado entregará (ver plazos más abajo) 5 copias en papel encuadernadas, 3 de ellas serán para entregar a las tres miembros que compondrán la Comisión de evaluación, otra para la directora/a principal (por lo que podría estimarse la entrega de menos copias en papel si así lo determinan las destinatarias) y una quinta que será de obligada entrega tanto en papel como en PDF a efectos de archivo y registro a la Oficina de coordinación local del GEMMA en Granada (gemmagranada@ugr.es). El alumnado deberá enviar también una copia digital (pdf) a la directora/a de apoyo.

Una vez depositado el TFM la coordinación local convocará a la Comisión de Evaluación, conformada, de acuerdo a la normativa de la UGR, por tres docentes del Máster, con quiénes se coordinará la fecha y hora de la defensa, oído también al/a la alumno/a y al/a la directora/a. La presentación del trabajo y evaluación se realizará en un acto de defensa de carácter público. Los/as directores/as tanto principal como de apoyo deberán entregar sendos informes previos al acto de defensa donde propondrán una nota para el/la estudiante (sobre 10 puntos) y estos serán tenidos en cuenta por la comisión evaluadora para la nota final que se le concederá al/a la estudiante en dicha defensa.

En este acto, el/la estudiante deberá presentar y defender su trabajo por un tiempo estimado de 15-20 minutos. Una vez expuesto el trabajo, la Comisión Evaluadora realizará las observaciones, valoraciones y preguntas que considere pertinente a las que el/la estudiante deberá responder. A continuación, se dará la palabra al/a la directora/a principal y al/a la directora/a de apoyo si estuviese presente para que hagan las observaciones que consideren oportunas. Una vez terminado el acto la Comisión Evaluadora decidirá la calificación final de manera consensuada otorgando una calificación numérica 0-10 y su correspondiente escala (Suspenso, Aprobado, Notable, Sobresaliente) a la que se le dará publicidad en el mismo acto.

El alumnado que aspire al título por Granada, que defienda el TFM en Granada y que haya obtenido puntuación igual o superior a 9.5 sobre 10, se considerará candidata/o a la calificación máxima (Matrícula de honor) tomando en consideración las normas que dicta la UGR en cuanto al número máximo de matrículas de honor por convocatoria que es posible otorgar (actualmente 1 MH por cada 20 alumnos/as o número inferior). Para la concesión de esta mención la Coordinación académica del GEMMA Granada solicitará informes sobre la conveniencia de otorgar la calificación de Matrícula de Honor tanto al/a la director/a principal, como de apoyo (que lo habrán podido proponer en sus informes de evaluación) como a todos/as los/as miembros de la comisión de evaluación. En caso de empate se considerará el expediente académico del resto de las asignaturas cursadas en el GEMMA

---

## Universidad de Lodz

La Tesis tiene que ser enviada a través del sistema APD (apd.uni.lodz.pl). La contraseña para entrar en este sistema es la misma que en el sistema USOS. Hay un procedimiento de cinco pasos para seguir el sistema APD. Para ello, el/la estudiante tiene que estar en contacto con su supervisor/a de la Universidad de Lodz

Instituto Universitario de Investigación de Estudios de las Mujeres y de Género | Calle Rector López Argüeta s/n | Centro de Documentación Científica | Universidad de Granada | 18071 Granada | tel.: +34958244349 | fax: 34958242828 | email: [gemma@ugr.es](mailto:gemma@ugr.es) | web: <http://masteres.ugr.es/gemma/>



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

(sin importar si es su supervisor/a principal o de apoyo). Además del documento PDF de la Tesis, el/la estudiante debe presentar un resumen (en inglés y polaco) y 6 palabras clave (en inglés y polaco). La traducción al polaco del resumen y de las palabras clave será hecha por el/la supervisor/a.

Los requisitos para la Tesis en la Universidad de Lodz pueden encontrarse aquí: [http://filolog.uni.lodz.pl/?page\\_id=17100](http://filolog.uni.lodz.pl/?page_id=17100) (información en polaco, la directora principal de la tesis o el Centro de Estudios de las Mujeres ayudará con la traducción si fuera necesario).

El Viva Voce o defensa pública de la Tesis (en inglés) es obligatorio para obtener el título. Aunque el alumnado no defienda su Tesis en Lodz, deberá informar a su Director/a principal en Lodz y al Centro de Estudios de las Mujeres en Lodz sobre la fecha de su examen con dos semanas de antelación. El/la director/a de Lodz debe poder contar con la posibilidad de ponerse en contacto con el/la supervisor/a de la otra universidad o formar parte del examen bien de forma presencial o via Skype. Si el proceso de examen en la otra universidad no se hace Viva Voce (como es el caso de York o Utrecht), el/la estudiante tendrá que llevar a cabo una entrevista breve en la plataforma Teams.

La nota del diploma está compuesta por tres elementos: la calificación de la Tesis, la nota media de los estudios cursados y la calificación obtenida tras la defensa de la Tesis del Máster. En el acto de defensa el alumnado debe contestar a tres preguntas formuladas por el Comité Evaluador (por el/la presidente, el/la director/a principal y un/a segundo/a examinador/a). Habrá una pregunta relacionada con el programa de estudios del GEMMA (la lista de preguntas será proporcionada al alumnado por sus supervisores/as). El informe del acto de defensa es elaborado y firmado por todos los/las miembros de la Comisión.

---

## Universidad de Oviedo

La Tesis / TFM es evaluada por una Comisión de Evaluación, formada por al menos tres miembros doctores/as de la plantilla académica procedentes del campo de conocimiento relacionado con el tema de la Tesis, siendo una de ellas el/la Director/a principal. La evaluación se realizará mediante acto de defensa público. El alumnado entregará la versión **final** de su Tesis encuadernada y con la firma del visto bueno de el/la Director/a principal, por lo menos 15 días antes del acto de defensa. No obstante, se recomienda encarecidamente la entrega más temprana, para evitar posibles problemas de última hora y para proporcionar el suficiente tiempo de lectura para la Comisión Evaluadora.

Los periodos de exámenes son junio (ordinario) y julio (extraordinario, para recuperaciones o en circunstancias excepcionales). Las fechas exactas vigentes para toda la Universidad de Oviedo se deciden anualmente y se publican antes del comienzo de cada año académico. La fecha de cada acto de defensa es comunicada en la primera semana de junio por el Comité Académico de GEMMA en Oviedo, presidido por la Coordinadora Académica.



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

Como norma general, se requiere la entrega del borrador final de la Tesis a ambos/as Directores/as (principal y de apoyo) a mediados de mayo, con el objetivo de permitir el tiempo suficiente para comentarios y sugerencias que se deben incorporar en la Tesis para mejorar su evaluación final.

Las evaluaciones serán formales tras la entrega y evaluación de todas las Tesis que se presentan en un año concreto. Se concede la "Distinción" a la mejor Tesis a finales de julio y posteriormente se pueden consultar los expedientes completos de toda la trayectoria académica del alumnado.

---

## Universidad de Utrecht

La Tesis/TFM será evaluada y calificada por el/la Director/a principal y por un/a segundo/a evaluador/a. Para poder graduarse antes del 31 de agosto de 2022, el alumnado debe acordar un plazo claro para el proceso de supervisión de la Tesis con su Director/a principal. Como norma general, los/as directores/as requerirán un borrador de la Tesis hacia finales de primavera-principios de verano, para poder aportar sus comentarios y su posterior incorporación a la versión final de la Tesis por parte del alumnado. En algunos casos y debido a períodos de vacaciones este proceso requiere un acuerdo especial entre el/la alumno/a y sus directores/as de Tesis.

No hay defensa oral en la Universidad de Utrecht. Tras la evaluación de la Tesis, el alumnado tendrá que subir la versión electrónica de ésta en "Igitur", el archivo digital de Tesis de la Universidad de Utrecht.

Las fechas de los exámenes serán el último día del mes en el que, según su registro en Osiris, se hayan cumplido todos los requisitos del programa. Esto significa que si los resultados finales se registraron en Osiris en agosto, la fecha del examen será el 31 de agosto de 2022. Si su última nota se registró en julio, su examen se registrará con fecha del 31 de julio de 2022.

Si el alumnado cumple con todos los requisitos para la obtención del diploma antes del 31 de agosto, recibirá su título en la Ceremonia de Graduación en octubre/noviembre de 2022, en Utrecht. Las invitaciones oficiales con la hora exacta y los detalles de la ceremonia se enviarán unas semanas antes de la graduación.

Para el alumnado internacional que deban regresar a sus países antes del 1 de septiembre de 2022 (y solamente para estas personas) se organizará una graduación extraordinaria la última semana de agosto de 2022. Si el alumnado internacional desea participar en esta ceremonia, su Director/a principal debe registrar la nota final en "Osiris" con fecha límite del 30 de junio de 2022. En la mayor parte de los casos, esto supone que el alumnado necesitará tener lista su tesis para ser enviada a su supervisor hacia finales de mayo.

Si la nota final se registra después del 31 de julio, pero antes del 31 de agosto, el alumnado puede todavía graduarse en agosto, recoger su diploma en el "Student Desk" en septiembre o participar en la ceremonia de graduación en octubre/noviembre de 2022.

El alumnado que **no** haya entregado su Tesis final antes del 31 de agosto, tendrá que matricularse de nuevo para el siguiente curso académico y pagar las tasas de matrícula correspondientes.



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

---

**Universidad de York**

Los/las estudiantes deberán hacer entrega de una copia electrónica de su tesis de Máster a través del portal de entrega VLE, de acuerdo a las reglas del Centre for Women's Studies (CWS) en la Universidad de York. Los detalles sobre cómo entregar la tesis se pueden encontrar en la web Dissertation VLE.

Los/las estudiantes que vayan a entregar sus tesis de Máster en Granada o en Oviedo en español o en Bolonia en italiano deben también enviar por email una copia de un capítulo (que se decidirá con el/la supervisor/a de apoyo) traducidas al inglés. Esta traducción debe enviarse en un documento separado al documento de la Tesis de Máster.

Es responsabilidad del alumnado enviar su Tesis de Máster a las dos universidades implicadas (el mismo día y la misma versión del trabajo).

La tesis se examinará internamente por un/una primer/a evaluador/a de entre el personal académico de la Universidad de York y tendrá una segunda evaluación por parte del/de la supervisor/a de apoyo. La tesis será enviada con los informes de los/las evaluadores/as al Examinador/a externo/a del CWS correspondiente quien dará la aprobación final a la nota. Después, la tesis habrá de ser aprobada formalmente por el Board of Examiners del CWS. Los/las estudiantes de York que tengan supervisión de apoyo en Lodz o CEU deberán pasar una breve entrevista por Skype con sus supervisores/as de apoyo. Los/las estudiantes cuya universidad principal sea York enviarán sus tesis de acuerdo con los plazos del CWS, con la excepción de los/las estudiantes cuya ruta de movilidad incluya Utrecht (sea como universidad de acogida o de movilidad) que deberán entregar sus tesis de acuerdo a los plazos de Utrecht.

Los/las estudiantes recibirán una notificación con su nota final y comentarios sobre su tesis una vez que la evaluación del Board of Examiners haya finalizado.

El Centre for Women's Studies hará envío de más información sobre instrucciones para la elaboración de la tesis, formato y entrega de la misma en la Universidad de York. Para más información, escribir a [cws@york.ac.uk](mailto:cws@york.ac.uk)



## APÉNDICE 1: CALENDARIO PARA LA PRESENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE TESIS DE MÁSTER / TFM – CONSORCIO GEMMA 2021-2022

### Inscripción de Tesis / TFM

#### 1) General Inscripción de Tesis / TFM

1) Ante el consorcio (oficina central en Granada), especificando: título, breve resumen, directoras/es y convocatoria elegida: **20 de Febrero 2022**

2) En la Universidad donde se presenta (Director/a Principal): **Como lo regule cada universidad**

**Entrega del borrador final de la tesis (a ambas directoras/es): 30 días antes de la fecha de entrega de la versión definitiva de la Tesis/TFM**

**Importante: Deben confirmarse los procedimientos y plazos con las Coordinadoras locales.**

**Tabla de Plazos para la presentación y evaluación de la Tesis / TFM:**

Universidad socia	Plazo de entrega del borrador final de la Tesis <sup>2</sup>	Plazo de entrega de la Versión definitiva de la Tesis/ TFM <sup>3</sup> (Fecha límite oficial)	Fecha de examen /evaluación <sup>4</sup>	Comentarios
Bolonia	mínimo 45 días antes de la fecha del último examen	El alumnado solo podrá enviar su Tesis ONLINE (subiéndola al sistema de UNIBO) (Las fechas indicadas a continuación hacen referencia al curso académico 2021-2022 y pueden variar según el calendario académico de cada año)  1) 16 junio de 2022 2) 27 julio de 2022 3) 26 septiembre de 2022 4) 17 febrero de 2023	1) 6-8 julio de 2022 2) 14-15 septiembre de 2022 3) 26-28 octubre de 2022 4) 27-31 marzo de 2023  (las fechas exactas del viva voce se establecen cada año según el calendario académico por lo que pueden variar)	Para ser admitido para la evaluación final, el alumnado deberá haber aprobado todos sus exámenes, o al menos haber obtenido todos los créditos exigidos en el programa de enseñanza. Antes del envío de la Tesis final, el alumnado DEBE registrarse online para la graduación a través de Studenti Oline y las solicitudes de graduación deberán ser enviadas junto al cuestionario para estudiantes MA. El sistema generará automáticamente una carta de pago para la tasa de graduación de 32€ (el pago puede hacerse online). Las tasas pueden variar ligeramente.  Los plazos para la solicitud de graduación son (las fechas podrían variar sensiblemente de acuerdo con el calendario académico de cada año):  1) 16 mayo 2022 2) 18 julio 2022 3) 12 septiembre 2022 4) 16 enero 2023

<sup>2</sup> **Borrador final:** el último borrador que permite cambios y modificaciones.

<sup>3</sup> **Versión definitiva de la tesis:** la versión final de la Tesis para su evaluación. No permite ningún cambio ni modificación.

<sup>4</sup> **Fecha de examen/evaluación:** la fecha del examen o viva voce /la fecha de evaluación de la Tesis.



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

<b>CEU</b>	mínimo 30 días antes de la fecha límite para la entrega de la Tesis final	1) 3 junio (becarias/os Erasmus Mundus) 2) 15 septiembre (Por favor, tened en cuenta el período de vacaciones y planear con antelación)	Debe acordarse con el/la Director/a principal, en un plazo de 2 semanas tras la entrega de la Tesis	La versión electrónica de la Tesis final se debe cargar en el sistema de la biblioteca cuando se envíen las copias en papel
<b>Granada</b>	Mínimo 30 días antes de la fecha de entrega de la versión final de la tesis (sin contar agosto, mes no lectivo)	1) Hasta el 30 de junio 2022 2) Hasta el 22 de julio de 2022	1) 11 al 22 de julio 2) Del 5 al 16 de septiembre	El alumnado que no haya entregado su TFM para la fecha límite tendrá que matricularse en el siguiente curso académico y pagar las tasas de matrícula correspondientes a la segunda matrícula.
<b>Lodz</b>	mínimo 30 días antes de la fecha límite para la entrega de la Tesis final	31 mayo (para hacer el examen en Junio) 30 septiembre (para examen en octubre)	Viva voce / examen: siempre antes de 30 octubre	Las fechas de viva voce / examen son individuales y serán comunicadas por la Comisión Evaluadora.
<b>Oviedo</b>	mínimo 30 días antes de la fecha límite para la entrega de la Tesis final (14 mayo)	15 días antes de la fecha del examen final (31 de mayo)	13-17 junio [27 junio-01 de julio, recuperaciones o en circunstancias excepcionales, autorización previa de la Coordinadora]	Las fechas de viva voce / examen son individuales y serán comunicadas por la Comisión Académica.
<b>Utrecht</b>	1 de mayo para estudiantes que deseen graduarse antes del 30 de junio y participar en la ceremonia de graduación en agosto (y dejar el país antes de septiembre)  15 de junio para estudiantes que se desean graduar antes del 31 de agosto	31 Mayo (si el/la estudiante desea graduarse antes del 30 de junio y participar en la ceremonia de graduación en agosto (y dejar el país antes de septiembre)  15 agosto (si el/la estudiante no desea participar en la ceremonia de graduación de agosto)	La fecha de examen será el último día del mes en el que, según las notas registradas en Osiris, el/la estudiante haya completado los requisitos del programa	Las notas no podrán ser grabadas después del 31 de agosto a menos que el/la estudiante se registre de nuevo y pague las tasas correspondientes del año académico siguiente.
<b>York</b>	Antes del 15 de julio de 2022 (o al menos 30 días antes de la fecha límite para la entrega de la	9 de septiembre 2022	No hay defensa oral	



**Máster Oficial Erasmus Mundus en Estudios de las Mujeres y de Género**  
**Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies**

	Tesis final si el/la supervisor/a principal pertenece a una universidad con plazo de entrega más temprano)			
--	--	--	--	--